

# Kalvenes pamatskolas pašnovērtējuma ziņojums

Kalvenē, 2021. gada novembris

## Publiskojamā daļa

SASKAŅOTS

Dienvidkurzemes novada pašvaldības Domes priekšsēdētāja vietnieks

---

(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

Andris Jankovskis

---

(paraksts)

2021. gada 30. novembrī

---

(datums)

---

(vārds, uzvārds)

## 1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

### 1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2020./2021.māc.g.

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adrese)	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi vai uzsākot 2020./2021.māc.g.	Izglītojamo skaits, noslēdzot programmas apguvi vai noslēdzot 2020./2021.māc.g.
			Nr.	Licencēšanas datums		
Pamatizglītības programma	21011111	Skolas iela – 1, Kalvenes pagasts, Aizputes novads, LV - 3443	V - 9888	22.08.2018.	66	64
Speciālās pamatizglītības programma izglītojamiem ar mācīšanās traucējumiem	21015611	Skolas iela – 1, Kalvenes pagasts, Aizputes novads, LV - 3443	V - 2651	11.04.2018.	6	6
Pirmsskolas izglītības programma	01011111	Skolas iela – 1, Kalvenes pagasts, Aizputes novads, LV - 3443	V_2039	21.11.2019.	12	11

### 1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaitis	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.	Pedagogu skaits izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g. (31.08.2021.)	16	
2.	Ilgstošas vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2020./2021.māc.g.	0	
3.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g.	3	

### 1.3. Skolas 2021./2022. m.g. prioritātes un sasniedzamie rezultāti:

1.3.1. Īstenot izglītības programmu pilnveidi, realizējot kompetencēs balstītu mācību saturu 1., 2., 4., 5., 7., 8. klasēs

Sasniedzamie rezultāti:

- Kompetencēs balstītais mācību saturs ieviests 1., 2., 4., 5., 7., 8. klasēs.
- Skolas direktore veicina sadarbību starp skolotājiem klašu vai jomu grupās, lai īstenotu kompetencēs balstīta mācību satura ieviešanu.
- Visi pedagogi, izglītojamie un viņu vecāki izprot mācību sasniegumu vērtēšanas principus.

1.3.2. Veicināt pozitīvu emocionālo vidi izglītības iestādē.

Sasniedzamie rezultāti:

- Visās klašu grupās notikuši audzināšanas pasākumi par savstarpējām attiecībām, empātiju, par savu un apkārtējo cilvēku labbūtību.
- Skolēnu pašpārvalde iesaistījusi izglītojamo saliedētības pasākumu organizēšanā.
- 80% izglītojamo ir iesaistījušies interešu izglītības pulciņos, kuros apgūst latviskās kultūras vērtības.

1.3.3. Ieviest skolā jauno pašvērtēšanas kārtību.

Sasniedzamie rezultāti:

- Pašvērtēšana piedalās visas mērķgrupas.
- Pašvērtēšanā ir izmantotas vismaz trīs kvalitātes vērtēšanas metodes.
- Skolas direktore pašvērtēšanā nodrošina procesa virzību, atbild par pašnovērtējuma ziņojuma pēdējo redakciju.
- Ir bijušas 2 darba sanāksmes par pašvērtēšanu skolā.

## **2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi**

2.1. Izglītības iestādes misija – veidot drošu un mūsdienīgu vidi atbildīgas, zinātkāras un emocionāli inteliģentas personības attīstībai.

2.2. Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo – tradīcijām bagāta, mūsdienīga skola, kuras izglītojamie ir atbildīgi, radoši, sociāli aktīvi, ar izpratni par demokrātisku sabiedrību, motivēti apzinātai karjeras izvēlei, gatavi iesaistīties Latvijas nākotnes veidošanā.

2.3. Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā – līdzatbildība, savstarpēja uzticēšanās, cieņa, tradīcijas.

2.4. 2020./2021. mācību gada darba prioritātes (mērķi/uzdevumi) un sasniegtie rezultāti

2.4.1. Kompetencēs balstītā mācību satura ieviešana 1., 4., 7. klasēs.

Sasniegtie rezultāti:

2020./2021. mācību gadā tika uzsākta kompetencēs balstītā mācību satura ieviešana 1., 4., 7. klasēs. Pirms mācību gada sākuma pedagogi piedalījās semināros, vebināros unursos, kas palīdzēja saprast, kā ieviest jauno saturu. Visas ieinteresētās puses tika informētas par izmaiņām mācību sasniegumu vērtēšanas kārtībā, akcentējot formatīvās vērtēšanas un atgriezeniskās saites nozīmi.

Sarunās ar izglītojamiem (mācību gada sākumā) tika secināts, ka daļa skolēnu (46%) un vecāku (53%) labāk vēlētos summatīvo vērtējumu nevis formatīvo, jo, viņuprāt, vērtējums ballēs parāda, kādu zināšanu līmeni ir sasniedzis izglītojamais.

Mācību gada beigās situācija mainījās, jo tika veikts regulārs skaidrojošais darbs. Lielākā daļa skolēnu atzīst, ka formatīvā vērtēšana/atgriezeniskā saite stundās notiek un tā viņiem palīdz saprast, ko viņi ir apguvuši un kas vēl jā mācās.

Veiksmīgai jaunā satura ieviešanai traucēja ilgstošais attālinātais mācību process. Šī procesa laikā mainījās atsevišķu izglītojamo attieksme pret mācību darbu, pazeminājās mācīšanās motivācija.

#### 2.4.1. Atbalsta sniegšana izglītojamiem, iesaistoties ESF projektos.

##### Sasniegtie rezultāti:

Lai sniegtu atbalstu izglītojamiem, skola iesaistījās trijos Eiropas Sociālā fonda projektos – ESF projekts Nr. 8.3.4.0/16/I/001 “Atbalsts priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas samazināšanai” (Pumpurs), lai mazinātu to izglītojamo skaitu, kas pārtrauc mācības, ESF projekts Nr. 8.3.2.2/16/I/001 “Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai”, lai atbalstītu talantīgos izglītojamos un tos izglītojamos, kuriem ir grūtības ar mācību apguvi un Eiropas Sociālā fonda projektā Nr. 8.3.5.0/16/I/001 „Karjeras atbalsts vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs”, lai nodrošinātu karjeras vadības prasmju apguvi skolā un un informētu par tālākās izglītības ceļiem un izvēlēm.

Projektā “Pumpurs” tika iesaistīti 15 (41%) 5.-9.kl. izglītojamie, kuriem tika sniegtas individuālās konsultācijas dažādos mācību priekšmetos gan klātienē, gan attālināti.

Projekta “Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai” ietvaros izglītojamiem tika sniegti pedagoga palīga pakalpojumi klātienē mācību procesā un individuālās konsultācijas gan klātienē, gan attālinātajā mācību procesā. Sākoties attālinātajam mācību procesam, tika piešķirts papildus finansējums, lai pēc iespējas vairāk izglītojamiem tiktu sniegtas individuālas konsultācijas. Vairāk kā 30% izglītojamo tika sniegtas individuālās konsultācijas dažādos mācību priekšmetos.

Pedagogi, vecāki un arī paši izglītojamie pozitīvi novērtēja šo atbalstu, kas īpaši bija nepieciešams attālinātā mācību procesa laikā.

### 3. Kritēriju izvērtējums

#### 3.1. Kritērija “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Skolas direktore nodrošina skolas darbības plānošanu un darba pašvērtēšanu, iesaistot lielāko daļu no ieinteresētajām mērķgrupām,	Izglītības iestādes attīstības plānošanā un darbības pašvērtēšanā vairāk iesaistīt vecākus.
Skolas direktorei ir izpratne par personāla pārvaldību. Skolā raksturīga iesaistīto pozitīva labbūtība.	Piesaistīt izglītības iestādei gados jaunus pedagogus..
Skolas direktore ir izveidojusi vadības komandu, kura nodrošina izglītības iestādes pārvaldību un darbību un nodrošina kvalitatīvas mācības.	Turpināt savstarpējo sadarbību, plānojot efektīvas darba metodes, ieviešot jauno mācību saturu.

Skolas budžeta plānošanā direktore iesaista visas mērķgrupas.	Rast iespēju iesaistīties projektos, lai piesaistītu izglītības iestādei finanšu līdzekļus.
---	---

### 3.2.Kritērija “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Skolas direktore, sadarbojoties ar jomas speciālistu, izstrādā iekšējos normatīvos dokumentus, veic to atjaunošanu, atbilstoši reālajai situācijai. Regulāri tiek atjaunota un papildināta informācija VIIS sistēmā.	Turpināt nodrošināt izglītības iestādes darbības tiesiskumu, ievērojot mērķtiecīgu, demokrātisku, sistēmisku un sistemātisku darbību.
Skolas direktore īsteno lēmumu pieņemšanu demokrātiski., konsultējoties ar lielāko daļu no ieinteresētajām pusēm. Uzņemas atbildību un krīzes situācijās spēj pieņemt nepopulārus lēmumus.	Savā profesionālajā darbībā vairāk izmantot tādas līderības stratēģijas kā pareiza laika plānošana un darbība, balstoties uz darbinieku stiprajām pusēm.
Skolas direktore spēj sniegt un saņemt dažādu veidu atgriezenisko saiti. Direktore spēj komunicēt dažādās auditorijās, pielietojot savu komunikācijas kompetenci.	
Direktore ir atklāta un cieņpilni pauž savu viedokli gan iekšējā, gan ārējā komunikācijā.	Direktorei organizēt kolektīva saliedētības pasākumus (ekskursijas, teātru, koncertu apmeklējumus u.c.).
Direktore pārzina aktuālos izglītības attīstības, izglītības kvalitātes un nozares politikas jautājumus.	
Direktorei ir pietiekamas zināšanas un izpratne par audzināšanas, mācīšanas un mācīšanās jautājumiem.	

### 3.3.Kritērija “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Direktore sadarbojas ar dibinātāju, lai definētu iestādes attīstības vīziju, stratēģiju un ikgadējās darba prioritātes un tās sekmīgi īstenotu.	Turpināt sadarbību ar dibinātāju jaunā novada ietvaros.
Direktore sadarbojas ar vietējo kopienu, regulāri iesaistoties un atbalstot vietējās kopienas aktivitātes. Tiek nodrošināta veiksmīga sadarbība ar organizācijām, kas bagātina skolēnu mācīšanās pieredzi.	
Direktore organizē regulāras pedagogu sanāksmes, lai nodrošinātu savstarpēju mācīšanos, dalīšanos pieredzē. Tiek	Rosināt un atbalstīt pedagogu savstarpējo sadarbību augstvērtīgu mācību sasniegumu nodrošināšanai un izglītības programmu kvalitatīvai īstenošanai.

nodrošināta sadarbība ar citām iestādēm, lai sekmīgi īstenotu izglītības programmas.	
Direktore nodrošina regulāru vecāku iesaisti izglītības iestādes darbībā. Tiek īstenotas mērķtiecīgas aktivitātes vecāku izglītošanai par audzināšanas jautājumiem.	Pilnveidot un dažādot sadarbības formas starp izglītības iestādi, vecākiem un sabiedrību.
Direktore izveidojusi izglītības iestādes padomi, kuras vecāki ieinteresēti skolas darba uzlabošanā.	

### 3.4. Kritērija “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Visi izglītības iestādes pedagogi veic profesionālās kompetences pilnveidi atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajām prasībām. Informācija VIIS par pedagogu profesionālās kompetences pilnveidi ir pilnīga.	Pedagogiem, kam tas nepieciešams, veikt profesionālās kompetences pilnveidiursos par audzināšanas jautājumiem.
Pedagogiem tiek nodrošināta optimāla noslodze, kas atbilst skolas un izglītības programmas specifikai. Tiek nodrošināta visu mācību priekšmetu mācīšana.	Rosināt pedagogus pieteikties uz profesionālās darbības kvalitātes izvērtēšanu.

## 4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2020./2021.māc.g.

4.1. Skola iesaistījās ESF projektos “Atbalsts priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas samazināšanai” (Pumpurs), un “Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai”.

## 5. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi

5.1. Līgumu nav.

## 6. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

6.1. Prioritātes (bērncentrētas, domājot par izglītojamā personību)

2020./2021.m.g. prioritāte – tikumisko vērtību iedzīvināšana izglītojamo ikdienā.

6.2. Secinājumi:

Mācību priekšmetu stundās un ārpusstundu pasākumos tika iedzīvinātas tikumiskās vērtības – cieņa, atbildība, sadarbība, godīgums. Šīs vērtības bija īpaši aktuālas attālinātajā mācību procesā, kad izglītojamiem bija nepieciešamība sadarboties ar priekšmetu pedagogiem un klases biedriem, bija jāuzņemas atbildība par savu mācību darbu. Ne mazāk svarīga īpašība bija savstarpējās cieņas izrādīšana tiešsaistes stundās un sarakstē.

2021./2022. m.g. prioritāte – izglītojamo individuālo kompetenču pilnveide, spēju un talantu attīstīšana.

2022./2023. m.g. prioritāte – izglītojamo izpratnes veicināšana par patriotismu un pilsonisko piederību.

### **7. Citi sasniegumi**

7.1 Attālinātais mācību process bija liels pārbaudījums gan izglītojamiem, gan pedagogiem, gan vecākiem. To visi ir veiksmīgi izturējuši, un izglītojamie mācību gadu sekmīgi pabeiguši, pielāgojoties dažādām mācību formām un metodēm.

Vasaras periodā izglītojamiem tika dota iespēja piedalīties vairāku dienu projektā “Ceļosim kopā”, kas norisinājās Dienvidkurzemes novadā projekta “Pumpurs” ietvaros. Tas bija lielisks izglītojamo saliedēšanas pasākums pēc ilgstošā attālinātā mācību procesa.

7.2. Izglītības iestādes informācija par galvenajiem secinājumiem pēc valsts pārbaudes darbu rezultātu izvērtēšanas par 2020./2021. mācību gadu un par sasniegumiem valsts pārbaudes darbos pēdējo trīs gadu laikā.

2020./2021. mācību gadā 9.klases izglītojamie kārtoja visus piedāvātos diagnosticējošos darbus - matemātikā (apgaves koeficients 44%), latviešu valodā (apgaves koeficients 54,14%), svešvalodā (apgaves koeficients 78,8%), Latvijas vēsturē (apgaves koeficients 61%) un dabaszinībās (apgaves koeficients 45%).

2019./2020. mācību gadā 9.klasei eksāmeni tika atcelti.

2018./2019. mācību gadā 9. klases izglītojamo rezultāti latviešu valodas eksāmenā ir par 2,9% zemāki nekā vidēji valstī, svešvalodas eksāmenā - par 11, 2% augstāki nekā vidēji valstī, matemātikas eksāmenā – par 0,45 zemāki nekā vidēji valstī, Latvijas vēstures eksāmenā – par 9,4% augstāki nekā vidēji valstī.

Secinājums: Kalvenes pamatskolas izglītojamo sniegumi valsts pārbaudes darbos vairāku gadu garumā ( tajos gados, kad izglītojamie kārtoja eksāmenus) ir stabili augstāki par vidējiem rādītājiem valstī gandrīz visos eksāmenos.