

Māteru Jura Kazdangas pamatskolas pašnovērtējuma ziņojums

Dienvidkurzemes novadā, Kazdangas pagastā
2021. gada 27.decembrī.

Publiskojamā daļa

SASKAŅOTS

Dienvidkurzemes novada pašvaldības priekšsēdētāja vietnieks izglītības, sociālo un sporta jautājumos
(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

Andris Jankovskis

(*paraksts)

2021. gada decembris

(datums)

(vārds, uzvārds)

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2020./2021.māc.g.

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi vai uzsākot 2020./2021.māc.g	Izglītojamo skaits, noslēdzot programmas apguvi vai noslēdzot 2020./2021.māc.g
		Nr.	Licencēšanas datums		
Pamatizglītības programma	210111111	V - 8285	04.09.2015.	117	117
Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem	210156111	V- 8286	04.09.2015.	2	2

1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaits	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.	Pedagogu skaits izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g. (31.08.2021.)	16	
2.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2020./2021.māc.g.	0	
3.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g.	4	Sociālais pedagogs, logopēds, pedagoga palīgs, bibliotekārs, pedagogs karjeras konsultants

1.3. Skolas 2021./2022.mācību gada prioritātes un sasniedzamie rezultāti:

1.3.1. Kvalitatīva mācību procesa nodrošināšana.

Sasniedzamie rezultāti:

- Skolotājiem vienoties un apgūt, kas ir kvalitatīva mācību stunda;
- Skolēniem apgūt pašvadītu mācību procesu;
- Pilnveidot izglītības programmas mācību procesa sasaisti ar audzināšanu un EKO skolas programmas tēmām;
- Skolotāju savstarpējā sadarbībā izmantot tematisko plānu 1.,2.,4.,5.,7. un 8.klasei;
- Apzināt skolotāju profesionālās pilnveides vajadzības.

1.3.2. Kompetencēs balstītu mācību saturu ieviešana.

Sasniedzamie rezultāti:

- Ieviest kompetencēs balstītu mācību saturu 2.,5. un 8. klasē;
- Veikt skolēnu izpēti.

1.3.3. Droša, attīstoša un atbalstoša vide.

Sasniedzamie rezultāti:

- Izveidot skolā vienotu uzvedības korekcijas plānu (ASUMP);
- Iekļaujošas vides veidošanai izmantot diferenciaciju, personalizāciju un individualizāciju.

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi

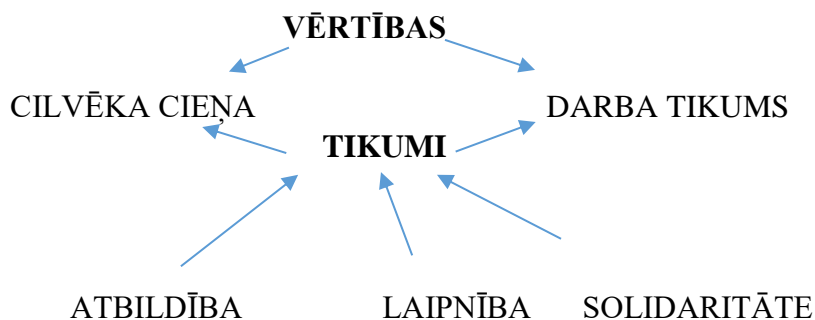
2.1. Izglītības iestādes misija –

IESPĒJU SKOLA – atvērta jaunām, mūsdienīgām iespējām, ar piedāvājumu ikviena skolēna izaugsmei.

2.2. Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo:

“Darbs ir gods” (Māteru Jura vārdi) – skolēns, kurš ir atbildīgs, aktīvs, atsaucīgs, aizrautīgs, asprātīgs.

2.3. Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā –



Atbildība - griba un spēja paredzēt savas izvēles un rīcības sekas un rīkoties, respektējot cita cilvēka cieņu un brīvību.

Laipnība - vēlēba, atsaucība pret citiem, pieklājība.

Solidaritāte - savstarpējs atbalsts un rīcības saskaņotība, rūpes par savu, citu un kopīgu labumu, demokrātisks dialogs ar citiem.

2.4. 2020./2021.mācību gada darba prioritātes (mērķi/uzdevumi) un sasniegtie rezultāti.

2.4.1. Prioritāte "Skolēnu pašvadītas mācīšanās plānošana un virzīšana, sadarbojoties skolotājam un skolēnam".

93,75 % skolotāju atzīst, ka prioritāti īstenojuši (Edurio aptauja, 02.06.2021.).

Darbs attālinātajā mācību procesā. Skaidrs stundas SR, kas palīdz skolēniem domāt par to, ko dara, kā dara. Skolēnu savstarpējā sadarbība, veicot praktiskos uzdevumus, virzoties uz SR. Atgriezeniskās saites izmantošana mācīšanās uzlabošanai. Mācīja skolēniem meklēt informāciju pašiem, skolēni vairāk strādāja patstāvīgi, pāros un grupās, mazāk frontāli. Mācību metožu izvēle, lai mācītu plānot, pārraudzīt un izvērtēt savu darbību. Kopīgi esam mācījušies plānot savu dienas režīmu (īpaši svarīgi tas bija attālināto mācību laikā), plānot mācību darbu, paveicamos uzdevumus. Tiek īstenota partnerība, kas pakāpeniski – ar mērķtiecīgu skolotāja atbalstu – rosina skolēnus izdarīt izvēles un uzņemties atbildību.

2.4.2. Prioritāte "Mērķtiecīga un jēgpilna mācību procesa organizācijas nodrošināšana, precīzi definējot skolēnam sasniedzamo rezultātu".

100% skolotāju atzīst, ka stundās izvīrējuši stundas sasniedzamo rezultātu (Edurio aptauja, 02.06.2021.).

Mācību darba uzdevumi saistīti tieši ar izvirzīto SR, skolēniem nav bijuši jautājumi, neskaidrības par SR, sniedz AS saistībā ar stundas SR. Stundās arī kopīgi ar skolēniem tiek izvirzīts SR. Gatavojoties pārbaudes darbiem, katrs skolēns analizē savas zināšanas, prasmes, izvirza katrs savu SR, ko vēl būtu nepieciešams apgūt, nostiprināt.

Skolotāji formulē paši vai komunicē ar skolēniem sasniedzamo rezultātu. Tas mācību stundā tiek rakstīts noteiktā vietā uz tāfeles, lai stundas laikā varētu tam pievērst uzmanību un stundas beigās izvērtēt savu sniegumu. Tas tiek fiksēts e-klases žurnālā, tāpēc ir pieejams arī skolēniem, kuri kavējuši stundu, un arī vecākiem.

- 2.4.3. Prioritāte "Skolēnu līdzatbildības un līderības veicināšana, mērķtiecīgi iesaistoties mācību procesā, skolas kultūras pasākumos un tradīciju veidošanā".

62,5% skolotāju to realizējuši ar vairāk kā vienu paņēmieni (Edurio aptauja, 02.06.2021.).

Pārrunas ar skolēniem par mācību sasniegumiem ikdienas darbā, aktualizējot tam brīdīm būtiskāko.

Prognozētais un iegūtais vērtējums starpliecībās, semestros.

Rakstītprasmes aktualizācija ikdienas darbā.

Atbildības un kārtības izskaidrošana attālinātās mācīšanās laikā.

Skolēnu pamudināšana iesaistīties skolas pasākumos, aktivitātēs: Ekopadomes aktivitātēs, svecītes iedegšana Adventes vainagā, barikāžu atceres dienas pasākumā, izaicinājumā "Nesēdi telefonos", konkursā "Dod putniem mājas", 4. maija svētkos, skolas apkārtnes talkā, Mātes dienas atzīmēšanā.

Ārpusskolas aktivitātēs, kurās gatavotie darbi tika veikti, sadarbojoties ar dažādu mācību priekšmetu pedagogiem.

- 2.4.4. Prioritāte "Pedagogu savstarpējās mācīšanās un sadarbības veicināšana".

100% skolotāju atzīst, ka to izdevies realizēt skolotāju sadarbības rītos piektdienās (Edurio aptauja, 02.06.2021.).

Piektdienu rītos skolā noris skolotāju savstarpējās mācīšanās un sadarbības nodarbības, kur skolotāji dalās pieredzē un kopīgi risina aktuālus problēmjautājumus.

Sadarbības rīti, sarunas ar skolotājiem ikdienā. Starppriekšmetu saiknes realizēšana.

Dalīšanās pieredzē un materiālos pēc kursu apgūšanas jaunajās Skola 2030 kompetencēs.

- 2.4.5. Prioritāte "Videi draudzīgu uzvedības normu nostiprināšana, ieviešot izmaiņas savos ikdienas paradumos".

100% skolotāju atzīst, ka šī prioritāte tiek īstenota (Edurio aptauja, 02.06.2021.).

Skolā darbojas Ekopadome, skola ir ieguvusi tiesības uz Zaļo karogu.

Skolā ir izvietotas informācijas zīmes par elektroenerģijas un ūdens taupīšanu.

Uzmanība tiek pievērsta atkritumu šķirošanai, ieviesti speciāli konteineri bioloģiskajiem atkritumiem. Mērķtiecīga papīra šķirošana kabinetos.

Skolēni iesaistās dažādās skolā rīkotās aktivitātēs, piemēram, "Nesēdi ekrānos!", putnu būru gatavošana un izvietošana Kazdangas parkā un tuvākajā apkārtnē.

Skolēni veido plakātus un filmē video materiālus par videi draudzīgu dzīvesveidu.

Skolā mācību procesā ikdienā izmanto vairākkārtēji izmantojamus materiālus.

Ekopadomes vadīti, skolēni veica pētījumu par videi draudzīga dzīvesveida ieviešanu skolā un ģimenēs.

Mācību priekšmetos realizētas tēmas, kas saistītas ar vidi.

Nav zvana uz/no stundas.

2.4.6. Prioritāte "Skolas Padomes darbības pilnveidošana, veicinot vecāku līdzatbildību un līdzdalību mācību procesā".

81,25% skolotāju ir iesaistījušies prioritātes realizēšanā (Edurio aptauja, 02.06.2021.).

No katras klases tika ievēlēts viens vecāks, skolotājus pārstāvēja izvirzīti skolotāji.

Piedalīšanās ieteikumu un kārtību izstrādē, lai veiksmīgi noritētu attālinātā mācīšanās.

Vecāku informēšana par mācību un citu aktivitāšu procesu skolā.

Piedalīšanās un skaidrojumi vecāku sapulcēs par aptauju rezultātiem.

2.4.7. Prioritāte "Skolēnu patriotiskās audzināšanas un valstiskās apziņas veidošanas sekmēšana, izzinot savu kultūrvidi".

68,75 skolotāju var nosaukt konkrētas aktivitātes prioritātes realizēšanai (Edurio aptauja, 02.06.2021.).

Skolēni iesaistās tradicionālo skolas pasākumu plānošanā un īstenošanā.

5. un 6. klases skolēni, sadarbojoties ar Kazdangas muzeju, veidoja starpdisciplināru kopīgu projektu par sava dzimtā pagasta kultūrvēsturiskajām vietām.

Vecāko klašu skolēni tiešsaistē skatījās un pēc tam analizēja Latvijas Nacionālā teātra izrādi "Tikšanās vieta - Rīgas pilsētas II teātris". Programmas Skolas soma ietvaros skolēni skatījās Nacionālā teātra izrādes: "Bille", "Svina garša". Pirms tam un arī pēc tam akcentējot attēlotos vēstures notikumus.

Piedalīšanās skolas pasākumos – Latvijas Republikas proklamēšanas diena, Baltā galdauta svētki - 1.,4.maijs, Kazdangas kultūrvēsturisko objektu iepazīšana. Piemiņas vietu apmeklēšana Kazdangā, stāstījums par notikumiem.

3. Kritēriju izvērtējums

3.1. Kritērija "Administratīvā efektivitāte" stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes vadītāja darba plānošanā iesaista visas ieinteresētās mērķgrupas, nosakot katram savu atbildību. Uz attīstību un izaugsmi vērsts kolektīvs	Pilnveidot kvalitātes vērtēšanas prasmi, lai pašvērtēšanas process iekļautos izglītības iestādes darbā.
Profesionāls, pozitīvs un stabils pedagogu un darbinieku kolektīvs.	
Direktore izveidojusi profesionālu vadības komandu, deleģējot pienākumus un atbildību, veido pozitīvas attiecības darba vidē.	Motivēt skolotājus profesionāli un objektīvi runāt par mācību stundu kvalitāti. Īstenot drošu un atbalstošu vidi.
Direktorei noteikta sistēma, kā tiek plānots skolas budžets, iesaistot visas ieinteresētās puses, kā arī pašvaldības noteiktās attīstības prioritātes.	Pārskatīt un aktualizēt darbinieku atbildību un pienākumus.

3.2.Kritērija “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Skolas iekšējie normatīvie dokumenti ir veidoti pēc būtības, ar kuriem direktore īsteno savu darbību.	Sekot līdzi normatīvo aktu īstenošanai, veikt nepieciešamās korekcijas.
Direktores vadības stratēģija - pēc iespējas efektīvāk izmantot administrācijas un pedagogu zināšanas un prasmes.	Turpināt pilnveidot skolas darba organizāciju, pielietojot dažādas līderības stratēģijas un taktikas, lai paaugstinātu darba efektivitāti.
Direktore mērķtiecīgi vada konstruktīvas sarunas.	Regulāri sniegt darbiniekiem efektīvu atgriezenisko saiti.
Direktore un administrācija rīkojas ievērojot skolas pamatvērtības.	
Direktorei ir izpratne par aktuālajiem izglītības attīstības, izglītības kvalitātes un nozares politikas jautājumiem. Veicina skolu kā mācīšanās organizāciju.	Regulāri sniegt darbiniekiem efektīvu atgriezenisko saiti.
Vispusīgas zināšanas un izpratne par kompetenču pieejas mācību saturā īstenošanu.	Sistemātiski iepazīties un aktualizēt izglītības pētījumos gūto pieredzi.

3.3.Kritērija “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Direktore regulāri un mērķtiecīgi sadarbojas ar dibinātāju, lai noteiktu izglītības iestādes attīstības virzību, ikgadējās darba prioritātes.	Veidot kvalitatīvu sadarbību ar dibinātāju, kas balstīta uz stratēģiskās attīstības koncepciju, kuru dibinātājs izstrādājis turpmākajiem gadiem.
Direktore kopā ar pedagogiem iesaistās sadarbībā ar vietējo kopienu	Veidot un attīstīt sadarbības projektus vietējai kopienai produktīvākas sadarbības veicināšanai.
Skolā regulāri tiek ieviestas un aktualizētas inovācijas. Mērķtiecīga skolotāju sagatavošana izglītības procesa inovāciju ieviešanā – SKOLA2030	Rosināt pedagogus darbam ar talantīgajiem skolēniem.
Izglītības iestādē izveidota sistēma produktīvai pedagogu sadarbībai un pieredzes apmaiņai	Praktiskā darbībā realizēt pedagogu sadarbību un pieredzes apmaiņu.
Direktore nodrošina regulāru saziņu ar vecākiem un informēšanu par aktualitātēm, skolēnu mācību sasniegumiem un ārpusstundu aktivitātēm.	Rosināt un atbalstīt vecāku iniciatīvu.
Direktore ir radījusi priekšnosacījumus Skolas padomes un skolēnu līdzpārvaldes darbībai.	Skolas padomes un līdzpārvaldes aktīvāka darbība izglītības procesa nodrošināšanā un realizēšanā.

3.4.Kritērija “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākas attīstības vajadzības
Visiem pedagogiem ir atbilstoša izglītība un profesionālā kvalifikācija normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.	Sadarbojoties ar pašvaldību, rast iespēju piesaistīt pedagogisko personālu vakanču gadījumā.
Direktores atbalsts personāla tālākizglītībai un profesionālās kompetences paaugstināšanai.	Pedagogiem aktīvāk dalīties ar apgūtajiem labās prakses piemēriem. Pedagogiem izrādīt pašiniciatīvu profesionālās kompetences pilnveidē.
Pedagogiem tiek nodrošināta optimāla noslodze.	Rosināt pedagogus piedalīties profesionālās kvalitātes novērtēšanā.
Pedagogi regulāri veic izglītojamo izaugsmes dinamikas un sava darba izvērtējumu.	

4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2020./2021.māc.g.

4.1. To īsa anotācija un rezultāti:

“Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai” projekta Nr. 8.3.2.2/16/I/001 ietvaros skolā tika īstenotas individuālās pieejas veicinošās aktivitātes – skolotāja palīgs STEM priekšmetos 1. – 4. klasē un 6. klasē. Individuālās konsultācijas skolēniem.

“Atbalsts priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas samazināšanai” projekta Nr. 8.3.4.0/16/I/001 ietvaros 9 skolēniem bija individuālie atbalsta plāni. Individuālais atbalsts skolēniem uzlaboja ikdienas mācību sasniegumus.

“Karjeras atbalsts vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs” projekta Nr. 8.3.5.0/16/I/001 ietvaros skolā darbojas karjeras izglītības konsultants un organizē dažādas karjeras stundas, izglītojošas lekcijas.

5. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi

Izglītības iestādei 2020./2021. mācību gadā sadarbības līgumi, kas saistīti ar izglītības programmu īstenošanu nav bijuši.

6. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

6.1. Prioritātes

2019./2020.m.g.	2020./2021.m.g.	2021./2022.m.g.
Audzināšanas darba virzienu izstrāde trīs gadu periodam.	Mērķtiecīgi veidoti klašu audzinātāju plāni un skolas audzināšanas plāns, atbilstoši skolas prioritātēm un uzdevumiem.	Kvalitatīvas klases stundas, mācību priekšmetu stundas un skolas pasākumi.
Vērtību aktualizācija - skolēnu izpratnes veicināšana par atbildību, laipnību un solidaritāti kā vērtībām.	Atbildība, laipnība un solidaritāte – pozitīvas un cieņpilnas saskarsmes veicināšana izglītības iestādē.	Atbildība, laipnība, solidaritāte – kā ieradums.
Skolēnu izpratne par līdzatbildības un līderības nepieciešamību.	Skolēnu līdzatbildības un līderības veicināšana, mērķtiecīgi iesaistoties mācību procesā, skolas kultūras	Aktīva un jēgpilna darbība mācību procesā un citās

<p>Individuālās pieejas realizēšana - skolēnu mācīšanās stilu un temperamenta izpēte.</p> <p>Piedalīšanās “XII Latvijas Skolu jaunatnes dziesmu un deju svētkos” aktivitātēs.</p>	<p>pasākumos un tradīciju veidošanā.</p> <p>Individuālās pieejas realizēšana – spēju izpēte “Daudzveidīgo spēju tests” (NIID.lv).</p>	<p>aktivitātēs.</p> <p>Skolēnu mērķtiecīga iesaistīšanās interešu izglītības programmās.</p>
---	---	--

6.2. Sasniegtie rezultāti 2020./2021. mācību gadā:

- Atbilstoši skolas prioritātēm un uzdevumiem ir izveidots skolas audzināšanas plāns un veidota klašu audzinātāju programma. Mācību gada noslēgumā veikts pašnovērtējums.
- Ilgstošajā attālināto mācību procesa laikā skolotāji, skolēni un vecāki veiksmīgi realizēja pozitīvu un cieņpilnu saskarsmi, (Edurio aptauja, 26.03.2020., 22.02.2021.)
- Izvērtējot mācību gada rezultātus, secināms, ka skolēni ieguvuši un parādījuši savam mācību līmenim atbilstošu sniegumu. Caur dažādām aktivitātēm tika veicināta skolēnu iesaiste un līdzatbildība dažādu mērķu sasniegšanā.

7. Citi sasniegumi

7.1. Jebkādi citi sasniegumi, par kuriem vēlas runāt izglītības iestāde (galvenie secinājumi par izglītības iestādei svarīgo, specifisko).

Izglītības iestāde īsteno Ekoskolas programmu. 2020./2021. mācību gadā Māteru Jura Kazdangas pamatskola ieguva Ekoskolas Zaļo karogu.

7.2. Izglītības iestādes informācija par galvenajiem secinājumiem pēc valsts pārbaudes darbu rezultātu izvērtēšanas par 2020./2021. mācību gadu un par sasniegumiem valsts pārbaudes darbos pēdējo trīs gadu laikā.

3. klases latviešu valodas un matemātikas prasmju apguves līmenis ir zemāks nekā vidēji valstī.

6. klases latviešu valodas prasmju apguves līmenis ir ar augšupejošu tendenci. Latviešu valodā turpmākajā darbībā plānots mācīt izmantot dažādas lasīšanas stratēģijas, dažādu apgūto sintaktisko konstrukciju atkārtošana un nostiprināšana.

Matemātikas apguves līmenis ir zemāks nekā vidēji valstī, bet ar augšupejošu tendenci. Dabaszinībās apguves līmenis ir augstāks nekā vidēji valstī.

Valsts pārbaudes darbos dabaszinībās un matemātikā, tika secināts, ka grūtības sagādā teksta izpratne, lietot terminus, analizēt diagrammas un lielāka apjoma tekstus.

2019./2020. māc. g. un 2020./2021. māc. g. valsts pārbaudes darbi 9. klasē tika atcelti. Izglītības iestāde izmantoja iespēju piedalīties diagnosticējošos darbos.

Latviešu valodā ir par 6,56% augstāki nekā vidēji valstī, matemātikā 16,19 % zemāki nekā vidēji valstī. Krievu valodā ir par 5,16% augstāki nekā vidēji valstī. Angļu valodas, dabaszinību un Latvijas vēstures diagnosticējošā darba rezultāti ir zemāki nekā vidēji valstī.

Dabaszinību komplekso darbu pildīja pirmo reizi. Problēmas radīja neuzmanīga datu izpēte un analīze, kas bija doti dažādos veidos.

Secinājumi pēc 2020./2021. mācību gada.:

Mācību process notika ilgstoši attālināti, skolēnu rezultāti norādīja uz to, kuras prasmes un tēmas skolēniem, sadarbībā ar pedagogiem, nepieciešamas apgūt, pilnveidot un nostiprināt līdz mācību gada beigām.