



Dienvidkurzemes novada pašvaldība

MĀTERU JURA KAZDANGAS PAMATSKOLA

Kazdangas pamatskola, Kazdanga, Kazdangas pagasts, Dienvidkurzemes novads, LV-3457,
reģistrācijas Nr. 4112901019, tālr. 63449906, e-pasts kazdangas.skola@dkn.lv

Kazdangas pagastā, Dienvidkurzemes novadā

2021. gada 30. augustā

Kārtība, kādā Māteru Jura Kazdangas pamatskolā tiek veikti epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid – 19 infekcijas izplatības ierobežošanai

Izdoti saskaņā ar Ministru kabineta 2020. gada 9. jūnija noteikumu Nr. 360 “Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid – 19 infekcijas izplatības ierobežošanai” 26. punktu

1. Vispārīgie jautājumi

1.1. Kārtība nosaka, kā organizēt izglītības procesu Māteru Jura Kazdangas pamatskolā (turpmāk- Skola), nodrošinot drošu izglītības procesu, lai mazinātu skolas darbiniekiem un skolēniem risku inficēties ar Covid – 19, īstenojot 2020. gada 9. jūnija Ministru kabineta noteikumos Nr. 360 “Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid – 19 infekcijas izplatības ierobežošanai” noteiktos *testēšanas*, informēšanas, distances ievērošanas, higiēnas un personas veselības stāvokļa uzraudzības pamatprincipus.

1.2. Noteikumi ir saistoši Skolas darbiniekiem, skolēniem un skolēnu vecākiem.

1.3. Par drošības pasākumu ievērošanu un veselības stāvokli, ir katra personīgā atbildība, lai neapdraudētu paši sevi un apkārtējos.

1.4. Izglītības procesā pamatizglītības pakāpē klātienē piedalās skolēni ar sadarbspējīgu vakcinācijas vai pārslimošanas sertifikātu, kā arī skolēni ar apliecinājumu (papīra vai digitālā formā) par Covid – 19 negatīvu testa rezultātu. Minētos dokumentus uzrāda Skolas sociālajam pedagogam.

1.5. Atbilstoši nepieciešamībai un izmaiņām epidemioloģiskajā situācijā Skola var organizēt mācību darbu attālināti atsevišķām klasēm vai veikt izmaiņas mutes un deguna aizsegu lietošanā (ar dibinātāju saskaņojot pamatotu lēmumu), par to iepriekš informējot skolēnus, viņu vecākus vai likumiskos pārstāvjus.

1.6. Skolā drīkst iet tikai personas, kurām nav elpceļu infekcijas slimības pazīmju un kurām nav noteikta pašizolācija, mājas karantīna vai izolācija, uzrādot sadarbspējīgu vakcinācijas vai pārslimošanas sertifikātu, vai negatīvu Covid-19 testa rezultātu.

1.7. Skolas telpās ikdienā uzturas tikai skolēni un skolas darbinieki.

1.8. Citas personas, ienākot Skolā, piesakās pie dežuranta, kurš fiksē personas vārdu, uzvārdu, ierašanās mērķi, projām došanās laiku un telefona numuru saziņai nepieciešamības gadījumos. Persona ievēro Skolā noteiktos drošības pasākumus un skolas dežurantes norādījumus.

2. Izglītības procesa organizēšana

- 2.1. Mācību process skolā klātienē, bez zvana uz stundām un no tām.
- 2.2. Sporta nodarbības notiek gan zālē, gan ārā, atbilstoši laika apstākļiem, vienas klases skolēniem neatkarīgi no skaita.
- 2.3. Mācību priekšmeta skolotājs drīkst organizēt mācību stundas skolas teritorijā vai tuvākajā apkārtnē. Izejot no skolas, jāveic ieraksts žurnālā pie dežurantes.
- 2.4. Koptelpās mutes un deguna aizsegus Skolā lieto visi skolēni.
- 2.5. Mutes un deguna aizsegus izglītības procesā mācību telpā nelieto 1.-3. klašu skolēni.
- 2.6. Mutes un deguna aizsegus izglītības procesā mācību telpā nelieto sporta stundās fizisko aktivitāšu laikā un mūzikas instrumentu, vokālās mākslas un dejas apguves laikā.
- 2.7. Skolēni no 12 gadu vecuma, uzrādot sadarbspējīgu vakcinācijas vai pārslimošanas sertifikātu, izglītības procesā mācību telpā var neliidot mutes un deguna aizsegu. Visi pārējie lieto mutes un deguna aizsegus.

3. Informēšanas pasākumi

- 3.1. Skolas vadības un skolotāju komunikācija ar skolēniem norisinās klātienē, saziņa ar vecākiem e – klasē.
 - 3.1. Klašu audzinātāji mācību gada pirmajā klases stundā veic skolēnu instruktāžu par Skolā noteiktajiem drošības pasākumiem, to ievērošanu un skaidro šo pasākumu nepieciešamību inficēšanās risku mazināšanai. Klašu audzinātāji informē skolēnus par personīgās higiēnas nosacījumu ievērošanu: pareizu roku higiēnu (biežu un rūpīgu roku mazgāšanu un dezinfekciju) respiratorās higiēnas (pareizas klepošanas, šķaudīšanas un deguna šņaukšanas kultūras) ievērošanu, mutes un deguna aizsegu pareizu lietošanu.
 - 3.2. Skolēnu vecākiem jāinformē klases audzinātāja, ja skolēns nav ieradies skolā un jāmin iemesls. Informēšana notiek pēc klases audzinātāja un vecāku vienošanās, e – klasē kavējuma pieteikums.

4. Skolēnu pārvadājumi

- 4.1. Skolēni uz skolu tiek atvesti ar pašvaldības vai privāto transportu.
- 4.2. Pašvaldības transportā jāizmanto mutes un deguna aizsegi.

5. Distancēšanās pasākumi

- 5.1. Ieeja skolā tiek nodrošināta pa 2 ieejām. Pa galveno ieeju ienāk skolēni no 4. līdz 9. klasei, no 1. līdz 3. klases skolēni ienāk pa Skolas dienvidu ieeju (Valatas puse).
- 5.2. Garderobes apmeklējumu organizē paši skolēni un dežurante, ievērojot 2 m distanci. Uzturēšanās šajā telpā notiek tikai atbilstoši nepieciešamībai pārvilkt maiņas apavus un virsdrēbes.
- 5.3. Skolēni no 1. līdz 3. klasei ģērbjas 1. stāva gaitenī pie savām klasēm.
- 5.4. Distances ievērošana starpbrīžu laikā ir nodrošināma iespēju robežās.

6. Skolēnu ēdināšanas organizēšana

- 6.1. Skolas ēdamzālē skolēnu uzturēšanās atļauta tikai pusdienu starpbrīža laikā skolotāja pavadībā. Katra klase pusdieno pie atsevišķa galda.
- 6.2. Pusdienas tiek organizētas 2 maiņās.

7. Higiēnas pasākumi

- 7.1. Skolēni un darbinieki pēc iespējas lieto tikai personīgos rakstāmpiederumus, mācību grāmatas u.c.
- 7.2. Bieži un rūpīgi jāmazgā rokas ar siltu ūdeni un ziepēm, īpaši pirms un pēc ēšanas, pēc tualetes apmeklējuma vai pēc pastaigas ārā.
- 7.3. Skolas telpās, t.sk. tualetes telpās, izliktas skaidri salasāmas norādes par pareizas roku higiēnas ievērošanu.

- 7.4. Telpu vēdināšana notiek regulāri vismaz 15 minūtes astronomiskās stundas ietvaros, par to atbild mācību priekšmeta skolotājs.
- 7.5. Sākumskolas klasēs (1. - 3. kl.) aktivitātes svaigā gaisā organizē klases audzinātājs sadarbībā ar mācību priekšmetu skolotājiem.
- 7.6. Skolēniem no 4. klases līdz 9. klasei dinamiskās pauzes, telpu vēdināšanu un aktivitātes svaigā gaisā organizē mācību priekšmetu skolotāji.
- 7.7. Mainoties klasēm, par koplietoto virsmu dezinfekciju atbild attiecīgā mācību priekšmetu skolotājs.
- 7.8. Koplietoto telpu tīrīšana un dezinfekcija notiek 1x1 stundā.
- 7.9. Telpu uzkopšana tiek veikta pēc mācību stundām. Katrā uzkopšanas reizē, izmantojot dezinfekcijas līdzekļus, tiek tīrītas visas galdu koplietošanas virsmas (durvju rokturi, galdu virsmas, krēslu roku balsti, virsmas tualetēs u.c.).

8. Veselības stāvokļa noteikšana

- 8.1. Katru rītu skolotājs veic skolēnu vizuālu veselības skrīningu, lai identificētu akūtas elpceļu infekcijas slimības pazīmes (drudzis, klepus, elpas trūkums, kakla sāpes), slimības simptomu gadījumā skolēni tiek izolēti un par to tiek informēti vecāki.
- 8.2. Ja skolas darbiniekam, veicot darba pienākumus, parādās akūtas elpceļu infekcijas slimības pazīmes (drudzis, klepus, elpas trūkums), darbiniekam jāpārtrauc darba pienākumu veikšana un jānododas mājās. Telefoniski jāinformē Skolas direktore un jāsazināties ar ģimenes ārstu, lai vienotos par ārstēšanās režīmu. Darbinieks var atgriezties darbā tikai ar ārsta izziņu (ārsts ir noslēdzis slimības lapu).
- 8.3. Ja darbiniekam vai skolēnam skolā ir konstatēti nopietni veselības traucējumi, tiek izsaukts Neatliekamās medicīniskās palīdzības dienests.

9. Skolēnu un nodarbināto testēšana

- 9.1. Skola testēšanu organizē atbilstoši Slimību profilakses un kontroles centra tīmekļa vietnē publicētajam algoritmam trešdienās.
- 9.2. Testēšanas rezultāti tiek nosūtīti uz vecāku norādītajiem e-pastiem.
- 9.3. Covid – 19 pozitīva testa gadījumā, rezultāti tiek nosūtīti Slimību profilakses un kontroles centram un Skolas e-pastā.
- 9.4. Skola sazinās ar Slimību profilakses un kontroles centru un rīkojas pēc tā norādījumiem un informē dibinātāju.
- 9.5. Ja nodarbinātie un skolēni atgriežas Skolā pēc prombūtnes vai neiekļaujas Skolas testēšanas grafikā, viņi, ne vēlāk 48 stundu laikā pirms ierašanās Skolā, Covid – 19 testu veic laboratorijā, kura sadarbojas ar Skolu.

10. Ārpusstundu aktivitātes

- 10.1. Pirms organizēt ārpusstundu aktivitātes, kas nav tieši saistītas ar skolēnu pieskatīšanu (pagarinātās dienas grupa) un izglītošanu, izvērtēt un mazināt riskus, paredzēt distancēšanās un higiēnas prasību īstenošanu.
- 10.2. Iespēju robežās ārpusstundu aktivitātes tiek veiktas āra apstākļos.
- 10.3. Interesu izglītības nodarbībās iekštelpās vienlaikus organizēti pulcējas ne vairāk kā 20 personas.

11. Skolēnu vecāku atbildība

- 11.1. Vecāki ir atbildīgi par to, ka uz Skolu bērns nāk bez slimības simptomiem.
- 11.2. Ja bērnam ir hroniska saslimšana un viņš drīkst apmeklēt Skolu, vecāki iesniedz klases audzinātājam ģimenes ārsta izziņu.

11.3. Ja skolēns atrodas pašizolācijā, tad viņam un vecākiem ir pienākums sekot līdzi mācību procesam un nodrošināt mācību vielas apguvi atbilstoši Skolas prasībām.

11.4. Vecāki var nodrošināt savu bērnu ar individuālajiem dezinfekcijas un aizsardzības līdzekļiem.

11.5. Nepieciešamības gadījumā vecāki iepriekš par tikšanās laiku un telpu piesakās e- klasē, vienojas ar administrāciju, atbalsta personālu, klases audzinātāju un priekšmetu skolotāju.

12. Noslēguma jautājumi

12.1. Noteikumi stājas spēkā ar 2021. gada 1. septembri.

12.2. Skolēni, viņu likumiskie pārstāvji un Skolas darbinieki tiek iepazīstināti ar kārtību, kādā tiek organizēts darbs Skolā, ievērojot epidemioloģiskās drošības pasākumus Covid – 19 laikā, izmantojot Skolas saziņas līdzekli e –klase.lv un publicējot esošo kārtību novada mājas lapā www.aizputesnovads.lv

12.3. Kārtība var tikt grozīta vai papildināta, mainoties epidemioloģiskās drošības pasākumiem Covid – 19 infekcijas izplatības ierobežošanai.

Direktore

(paraksts*)

Aija Dreimane

SASKAŅOTS

Dienvidkurzemes
novada pašvaldības
priekšsēdētāja vietnieks
izglītības, sociālajā un
sporta jomā

(paraksts*)

Andris Jankovskis

*Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu